

(108)學年度課程計畫時之課程發展委員會運作紀錄

臺東縣卑南鄉溫泉國民小學

107 學年度第二學期第一次課發會會議紀錄

會議時間：108 年 6 月 28 日 13 時 30 分

會議地點：本校會議室

出席人員：如簽到簿

主席：吳校長 正成

紀錄：湯主任 惠芬

壹、主席致詞

一、本次課發會議出席委員 14 人出席，到送法定開會人員，宣布開會。

貳、宣讀上次會議決議執行情形

一、說明107學年下學期教科書使用優缺點檢討。

二、公布評選教科書選用程序與展示108學年教科書用書，並發給教師

『教科書評選評選單』，並回收彙整選用結果。

參、討論事項：

案由一：請審查針對 108 學年教科用書選用。

教科書的選用(如教科書選用一覽表)及各學習領域或彈性課程
自編教材的需求，提出意見討論。

說明：1.各年級(各領域)教師評選出本學年各學習領域的教科書，請各老師詳閱，如無異議將照案通過。

2.彈性課程或學習領域課程需有自編教材需求的進行逐項討論。

(例如家庭教課程自編教材，各年級設計的範圍…)

108 學年教科用書一覽表

領域別		年級 版本別	一	二	三	四	五	六
語 文	本 國 語	國語文	南一	南一	南一	南一	南一	南一
		閩南語	真平	真平	真平	真平	真平	真平
		客家語			南一	南一	南一	南一
		原住					阿美族語 (原民會彙 編)	

	文	民語	卑南族語 (原民會彙編)	卑南族語 (原民會彙編)		卑南族語 (原民會彙編)		
				東排灣族語 (原民會彙編)	東排灣族語 (原民會彙編)			東排灣族語 (原民會彙編)
	新住民語	越南語						
	英語		何嘉仁	何嘉仁	康軒	何嘉仁	康軒	何嘉仁
科學	數學		南一	南一	南一	南一	南一	南一
	自然與生活 科技	生活		南一	南一	南一	南一	南一
		南一	南一					
資訊教育		自編教材	自編教材	自編教材	自編教材	自編教材	自編教材	自編教材
生活應用	社會	生活		南一	南一	南一	南一	南一
		南一	南一					
	藝術與人文	生活		南一	南一	康軒	康軒	康軒
		南一	南一					
	健康與體育		南一	南一	南一	南一	康軒	康軒
綜合活動			南一	南一	南一	南一	南一	
自主學習		自編教材	自編教材	自編教材	自編教材	自編教材	自編教材	自編教材

- 決議：1.全體教師一致通過 108 學年使用教育部審定版的各領域教科用書照案通過。
- 2.全體教師一致通過 108 學年使用原住民委員會委由政治大學彙編之原住民族語教科用書。
- 3.全體教師一致通過自編教材的有家庭教育課程、性侵害犯罪防治課程、家庭暴力防治課程、書法教育課程等，依各年級教學目標撰寫課程教學計畫。
- 4.全體教師一致通過資訊課程採自編教材納入科學領域實施。
- 5.全體教師一致通過自主學習課程採自編教材納入生活應用領域實施。

案由二：請審查 108 學年在地全球實驗教育課程各年級各領域學習節數之分配。

擬 二至六年級各領域學習節數分配表（每週）如下：

年級 上下限 科目		二					三					四					五					六								
領域學習節數	實驗課程規劃節數	26					29					29					32					32								
	語文領域 (10-11 節)	國語文	本土語	英語文	國語文	本土語	英語文	國語文	本土語	英語文	國語文	本土語	英語文	國語文	本土語	英語文	國語文	本土語	英語文	國語文	本土語	英語文	國語文	本土語	英語文					
	節數	5	1	4	5	1	5	5	1	5	5	1	5	5	1	5	5	1	5	5	1	5	5	1	5					
	節數	10					11					11					11					11								
	科學領域 (7-9 節)	數學	自然與生活科技	資訊教育	數學	自然與生活科技	資訊教育	數學	自然與生活科技	資訊教育	數學	自然與生活科技	資訊教育	數學	自然與生活科技	資訊教育	數學	自然與生活科技	資訊教育	數學	自然與生活科技	資訊教育	數學	自然與生活科技	資訊教育					
	節數	4	2	1	5	3	1	5	3	1	5	3	1	5	3	1	5	3	1	5	3	1	5	3	1					
	節數	7					9					9					9					9								
	生活應用領域 在地全球實驗課程 (9-12 節)	社會	藝文	健體	綜合活動	自主學習	社會	藝文	健體	綜合活動	自主學習	社會	藝文	健體	綜合活動	自主學習	社會	藝文	健體	綜合活動	自主學習	社會	藝文	健體	綜合活動	自主學習	社會	藝文	健體	綜合活動
節數	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	3	3	2	2	2	3	3	2	2	2					
節數	9					9					9					12					12									
學習總節數	總節數	26					29					29					32					32								

擬 一年級各領域學習節數分配表（每週） 如下：

年級 上下限 科目	節數	一																			
領域 學習 節數	實驗課程 規劃節數	26																			
	語文 (10-11 節)	國語 文	本土 語	英語 文																	
		6	1	4																	
	節數	11																			
	科學 (8-9 節)	數學	自然	科技 教育																	
		5	2	1																	
	節數	8																			
	生活 應用 在地全球 實驗課程 (8-10 節)	社 會	藝 文	健 體	自 主 學 習																
2		2	2	1																	
節數	7																				
學習總 節數	總節數	26																			

決議：全體教師一致通過一~六年級每週各領域學習節數之分配節數。

案由三：請審查 108 學年度臺東縣卑南鄉溫泉國民小學戶外教學實施計畫。

臺東縣卑南鄉溫泉國民小學 108 學年度戶外教學實施計畫

一、依據：

- (一) 臺東縣政府所屬高級中學以下學校暨幼兒園校外教學活動實施要點，及臺東縣國民中小學及公私立幼兒園校外教學活動注意事項之規定。
- (二) 臺東縣政府 106 年 10 月 19 日府教課字第 1060215735 號函頒修正後「臺東縣政府所屬高級中學以下學校暨幼兒園校外教學活動實施要點」之規定。
- (三) 本校 108 學年度課程計畫辦理。

二、目的：

- (一) 充實學生知識，增廣見聞，促進其身心發展。
- (二) 增進學生守法合群觀念，促進人際關係交流。
- (三) 了解在地文化以及參與在地文化活動，增進對在地文化內涵的認識。
- (四) 以落實學生的生活教育為主體，與各領域教學密切配合，結合團體生活與社會教育的日常規範，將所學習之能力應用、融合於生活中實踐。

三、實施期程：

時間	執行項目
108/05	成立校外教學活動籌備小組負責整體活動之籌劃
108/06/28	校外教學計畫送課發會審查
108/09/06	召開班親會說明
108/10/18	108 上校外教學活動
108/02/21	召開班親會說明
108/03/27	108 下校外教學活動
108/03/30-108/04/01	108 下六年級校外教學活動

實施
點：

四、
地

(一) 108 上校外教學活動

	時間	行程
一~三年級	108/10/18	溫泉國小→史前文化博物館→溫泉國小
四~六年級	108/10/18	溫泉國小→高雄科學工藝博物館→溫泉國小

(二) 108 下校外教學活動

	時間	行程
六年級	108/03/30	溫泉國小→澎湖→溫泉國小
	108/03/31	海生館、雙心石滬、七美島
	108/04/01	跨海大橋、玄武岩
四~六年級	108/03/27	溫泉國小→鸞山部落→溫泉國小
一~三年級	108/03/27	溫泉國小→初鹿牧場→溫泉國小

五、對象及人數：

(一)全校教師、行政人員、一~六年級學生及隨行家長，全校師生共計 116 人。

六、與課程領域、議題及單元主題之關聯性：

- (一)結合生活教育，教導學生行的安全與遵守團體生活規範。
- (二)結合藝術與人文、社會領域、海洋教育、生命教育和環境教育課程，透過觀察海洋動物，培養學生尊重生命和重視環境保護。
- (三)結合健康與體育領域課程，擴展視野、舒展身心。
- (四)結合自然與生活科技領域課程，參觀大自然的生態與瞭解生活科技在日常生活中的應用。

七、實施方式：

(一)行前教學活動及準備事項：

- 1、選擇教學地點、行程：由各年級會議討論決定，並應列入教學總體計劃，列管實施。
- 2、向教導處申領計畫書表格（含經費概算表），以格式內容詳加填寫，於每學年下學期七月底前知會各處，送課發會審查後，呈校長核定後實施；教導處並應將校外教學計畫依規定向教育局函報。
- 3、辦理方式：由總務處依採購法規定，辦理車輛租用等相關事宜。
- 4、調查參加學生人數：印發通知調查表，由家長親自填寫完畢後送，交各班導師，再由教導處彙整。
- 5、領隊：由校長擔任，各處室輪派主任擔任副領隊，級任導師及科任老師、行政人員協同帶隊管理。
- 6、編造參加師生名冊：參加學生依小組編組造冊，作為點名及投保旅遊平安險之用。
- 7、教學準備：
 - (1)行前應實地勘察教學地點，並著重地點之安全性、教育性；如無法親自前往勘察教學地點，也應利用圖片、書籍、導遊指南、網路等資料，介紹教學地點，說明參觀重點，以指導學生觀察的方向，引起學習興趣。
 - (2)各年級編擬學習活動單，提供參觀資訊與作業活動用。
 - (3)實施行前教育：指導學生準備應攜帶之物品、文具、餐點及應遵守之生活常規、衛生常識、交通安全等之輔導。
- 8、教學地點如為公家單位，可洽教導處發函參觀，請其安排解說或減免門票等各項優惠措施。

(二)教學內容及流程：

- 1、行前由校長或教導主任向全體學生訓勉。
- 2、到達、離開每一地點時，務必詳加清點學生人數。
- 3、宣佈活動方式，集合時間地點及注意事項。
- 4、隨時掌握學生動態，並確實維護學生安全與秩序。
- 5、離開教學地點，必須注意環境整潔的維護，並檢查自己攜帶的物品。

(三)學習評量及成果發表分享方式：

- 1、指導學生習寫活動單或心得寫作、發表等。
- 2、成果彙整與檢討：各年級應將實施照片、成果等各項資料提交訓導組彙整，並檢討各項優缺點，以做為下次辦理參考。

八、任務分配：

職掌	職稱	姓名	工作項目	備註
----	----	----	------	----

領隊	校長	吳正成	綜理校外教學各項活動事務
副領隊	家長會長	翁東維	協助綜理校外教學各項活動事務
總幹事	教導主任	湯惠芬	協調、聯繫校外教學之各項事務
總務組	總務主任	劉和旺	1. 經費收支規劃 2. 緊急車輛之調度 3. 車輛之租賃
	幹事兼主計	楊東潔	1. 活動經費之審核及整理 2. 協助導師
	幹事兼人事	張簡朝源	1. 參與人員之差假管理及登記
活動組	訓導組長	傅玉潔	1. 協助校教學參觀及赴訪活動之審核及聯繫 2. 行前安全教育 3. 活動成果彙整
教學組	教務組長	郭協助	1. 課務之調派及教學成果之整理
	各班導師及科任教師	淑玲 慧美 美玉 靜芳 佑綺 孟儒	1. 負責、規劃各年級之校外教學活動 2. 各班級活動現場之學習說明 3. 活動學習單之製作
醫務組	護理師	潔瑩	1. 學生平安保險 2. 準備急救箱及意外傷害緊急處理

九、預期成效：

- (一)透過校外教學活動的學習，讓學生充實課外知識、增廣見聞，給予更闊的學習空間，增進學生的學習興趣。
- (二)透過實地的參訪學習，培養學生能運用觀察、分析和判斷等能力，去探究周遭地理與人文環境，讓學生的學習活動更有效能。
- (三)培養學生合群守法觀念，並增進學生人際互動。
- (四)讓學生接近大自然，陶冶身心，促進健康的身心發展。

十、注意事項：

- (一)務必遵守出發返校時間，並應預告學生家長。
- (二)各班事先編組訓練，並設正副組長，指揮聯繫各組之活動。
- (三)嚴禁游泳或戲水等安全有顧慮之活動，避免發生意外。
- (四)乘車注意交通安全，依序上下，勿站立喧嘩，頭手不可伸出車外。
- (五)注飲食衛生，最好自備餐點、茶水、不亂買零食。
- (六)隨時保持環境的整潔衛生。
- (七)不可攀折花木、踐踏草皮或有損校譽之行為表現。
- (八)各班專人攜帶急救箱以便應急。
- (九)各帶隊老師應攜帶哨子、學生名冊等備用。
- (十)各領隊教師應負責處理偶發事件，有突發意外狀況應協調各師妥為處理，並迅速與學校聯絡。

十一、經費概算(收支對列)：

(一) 108 上學期校外教學預估費用(一~三年級;史博館)：

收入	
學生	330 元*68 人=22,440
教職員工	280 元*4 人=1,120

合計		23,560	
支出			
項目	單價	數量	合計
車資	7000	2	14,000
門票	50	68	3,400
午餐費	80	72+2	5,920
合計	23,320		

(一) 108 上學期校外教學預估費用(四~六年級;科工館)：

收入	
學生	300 元*33 人=9,900
教職員工	400 元*8 人=3,200
合計	13,100

支出			
項目	單價	數量	合計
學生車資 (火車+捷運)	169	33	5,577
教職員車資 (火車+捷運)	314	8	2,512
學生門票	50	33	1,650
午餐費	80	41	3,280
合計	13,019		

(三) 108 下學期戶外教學預估費用：

1. 六年級畢業校外教學(澎湖)

收入			
項目	單價	數量	小計
教師旅費	8000	2	16000
學生旅費	8000	11	88,000
合計	104,000		
支出			
項目	單價	數量	小計
交通費	4810	13	62,530
住宿	1200	8	9600
膳食	1280	13	16,640
門票	460	13	5,980
旅行社行政費	710	13	9,230
合計	103,980		

2. 四~六年級校外教學預估費用(鸞山部落)：

收入	
學生	780 元*33 人=25,740

教職員工	780 元*8 人=6,240
合計	31,980

支出

項目	單價	數量	合計
車資	7,000	1	7,000
體驗費(含午餐)	600	41	24,600
司機餐費	80	1	80
合計			31,680

3. 一~三年級校外教學預估費用(初鹿牧場):

收入

學生	360 元*68 人=24,480
教職員工	380 元*6 人=2,280
合計	26,760

支出

項目	單價	數量	合計
車資	7,000	2	14,000
門票(學生)	80	68	5,440
門票(教職員)	100	6	600
停車費	50	2	100
午餐(含司機)	80	74+2	6,080
合計			26,220

十二、附則及其他:

- 1、校外教學實施當日，應將參加學生人員名冊送教導處一份備查，以備突發緊急狀況之聯絡。
- 2、未請假又未參加本次活動之學生，集中至本校辦公室進行閱讀活動，並指派教師一名督導以維護學生安全。

十三、本計畫經課發會議通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。

決議：全體委員一致通過 108 學年度校戶外教學實施計畫。

案由四：請審查臺東縣卑南鄉溫泉國民小學課程評鑑實施計畫。

臺東縣卑南鄉溫泉國民小學課程評鑑實施計畫

2019/02/20 草擬

壹、依據

- 一、教育部 90.06.30 公布之「九年一貫課程綱要實施要點」。
- 二、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒訂之《十二年國民基本教育課程綱要總綱》
- 三、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函頒之《國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則》

貳、課程評鑑目的

- 一、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。

二、回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。

三、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

參、課程評鑑對象與人員分工

課程評鑑以學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程為對象。

一、課程總體架構：由本校課程發展委員會決議。

二、部定各領域課程：由本校低、中、高年段教師社群（視同跨領域教學研究會）辦理，評鑑結果提委員會討論決議。

三、校訂各類型課程：

1.跨領域主題/議題/專題統整探究類：

由本校低、中、高年段教師社群（視同跨領域教學研究會）辦理，評鑑結果提委員會討論決議。

2.社團/技藝類：

由本校開設社團課教師組成專案小組辦理，評鑑結果提委員會討論決議。

3.其他課程類：

全校性活動：由本校開設此課程之教師組成專案小組辦理，評鑑結果提委員會討論決議。

四、上述各項課程評鑑對象之評鑑，必要時得視本校經費邀請具課程評鑑專業之專家提供專業諮詢及參與課程評鑑。

肆、評鑑時程

課程總體架構及部定各領域課程以一學年為評鑑循環週期，校訂各類型課程分別以類課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之課程設計、實施準備、實施過程、效果評估等課程發展之進程進行評鑑。其實施時程原則規劃如下：

一、課程總體架構

- 1.設計階段：每年5月1日至7月31日。
- 2.準備階段：每年7月31日至8月31日。
- 3.實施階段：每年9月1日至隔年6月30日。
- 4.課程效果：每學期末。

二、部定各領域課程

- 1.設計階段：每年5月1日至7月31日。
- 2.準備階段：每年7月31日至8月31日。
- 3.實施階段：每學年開學日至學期結束。
- 4.課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

三、校訂各類型課程

配合各該課程之課程設計、實施準備、實施過程、效果評估等課程發展之進程辦理之。

伍、評鑑資料與方法

由各課程之評鑑分工人員就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採用相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	課程設計	1.檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2.檢視課程發展委員會會議紀錄中委員對課程總體架構意見。

		3.訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1.檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2.配合教室走察實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1.配合教室走察紀錄觀察各課程實施情形。 2.分析各年段教師社群與專案小組之會議紀錄、共備觀議課紀錄
	課程效果	檢視部定課程及校訂課程各各年段教師社群與專案小組之課程效果評估進行總結評估
部定課程	課程設計	1.檢視各領域課程計畫、教材、選用之教科書、學習資源。 2.訪談授課教師或學生對課程設計內容的意見。
	實施準備	1.配合教室走察實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2.分析各年段教師社群與專案小組對該課程之會議紀錄、共備觀議課紀錄。
	實施情形	1.配合各年段教師社群與專案小組之公開課及共備觀議課紀錄。 2.訪談授課教師或學生對課程實施情形的意見。
	課程效果	1.分析學生平時評量之學習成果資料。 2.學期末分析學生定期評量之學習結果資料。 3.分析學生學習檔案之資料（含作業成品及實做評量）。
校訂課程	課程設計	1.檢視分析各彈性學習課程計畫、自編教材、學習資源。 2.訪談授課教師或學生對課程設計內容的意見。
	實施準備	1.配合教室走察實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2.分析各年段教師社群與專案小組對該課程之會議紀錄、共備觀議課紀錄。
	實施情形	1.配合各年段教師社群與專案小組之公開課及共備觀議課紀錄。 2.訪談授課教師或學生對課程實施情形的意見。
	課程效果	1.分析學生平時評量之學習成果資料。 2.課程結束時分析學生學習檔案之資料（含作業成品及實做評量）。

陸、評鑑重點與品質原則

本校各課程對象之評鑑重點及品質原則，參照教育部頒之《國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則》附件所列之評鑑重點及品質原則（詳附件）；唯各評鑑人員得就課程之性質及課程發展與教育評鑑之專業知識予以補充。

柒、對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- 一、修正學校課程計畫：分別提各年段教師社群與專案小組，以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施條件及設備，並加以改善：提本校相關各處室檢討及改善課程實施條件及設備。
- 三、增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解及重視。
- 四、回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教導處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
- 五、安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教導處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育處或相關單位提供建議。

捌、評鑑檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排部定課程、校訂課程及課程總體架構專

案小組或年段教師社群輪流報告其評鑑情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

玖、附則

本計畫經本校課程發展委員會通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

拾、附件

同教育部頒之《國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則》之附件。

決議：全體委員一致通過臺東縣卑南鄉溫泉國民小學課程評鑑實施計畫。

案由五：請審查108學年度上下學期各年級各領域課程計畫。

審查一：108學年度一年級上下學期各領域課程計畫報告：

- 1.各領域課程教學計畫的編排、規劃說明。
- 2.重大議題課程教學計畫及資訊教育課程計畫、各原住民族語選編教材課程教學計畫、自主學習課程計畫新住民越南語部編教材計畫等說明。

決議：1.各領域課程教學計畫符合各領域課程指標。

- 2.重大議題課程教學計畫及資訊教育課程計畫、各原住民族語選編教材課程教學計畫、新住民越南語部編教材計畫、自主

學習課程計畫等符合各議題指標。

- 3.全體教師一致通過。

審查二：108學年度二年級各上下學期各領域課程計畫報告：

- 1.各領域課程計畫的編排、規劃說明。
- 2.重大議題課程教學計畫及資訊教育課程計畫、各原住民族語選編教材課程教學計畫、自主學習課程計畫等說明。

決議：1.二年級生活應用領域-社會課程上下學期教學計畫部分符合課程指標，修正後再審查。

- 2.重大議題課程教學計畫及資訊教育課程計畫、各原住民族語選編教材課程教學計畫、自主學習課程計畫等符合各議題指標。
- 3.全體教師一致通過。

審查三：108學年三年級上下學期各領域課程計畫報告：

- 1.各領域課程計畫的編排、規劃說明。
- 2.重大議題課程教學計畫及資訊教育課程計畫、各原住民族語選編教材課程教學計畫、自主學習課程計畫等說明。

決議：1.各領域課程計畫符合各領域課程指標。

2.重大議題課程教學計畫及資訊教育課程計畫、民族語選編教材課程教學計畫、自主學習課程計畫等符合各議題指標。

3.全體教師一致通過。

審查四：108 學年四年級上下學期各領域課程計畫報告：

1.各領域課程計畫的編排、規劃說明。

2.重大議題課程教學計畫、自主學習課程計畫及資訊教育課程計畫等說明。

決議：1.四年級生活應用領域-社會課程上下學期教學計畫，部分符合教學主題規劃，需再修正後送審。

2.重大議題課程、自主學習課程計畫、資訊教育自編教材課程計畫等符合各議題指標。

3.全體教師一致通過。

審查五：108 學年五年級上下學期各領域課程計畫報告：

1.各領域課程的編排、規劃說明。

2.重大議題課程教學計畫及資訊教育課程計畫、各原住民族語選編教材課程教學計畫、自主學習課程計畫等說明。

決議：1.各領域課程符合各領域課程指標。

2.重大議題課程、資訊教育自編教材課程計畫、各原住民族語選編教材教學計畫、自主學習課程計畫等符合各議題指標。

3.全體教師一致通過。

審查六：108 學年六年級上下學期各領域課程計畫報告：

1.各領域課程計畫的編排、規劃說明。

2.重大議題課程教學計畫及資訊教育課程計畫、自主學習課程計畫、各原住民族語選編教材課程教學計畫等說明。

決議：1.各領域課程計畫符合各領域課程指標。

2.重大議題課程、資訊教育自編教材課程計畫、自主學習課程計畫、各原住民族語選編教材教學計畫等符合各議題指標。

3.全體教師一致通過。

案由六：各年級 108 學年課程計畫需再複審，送交課發會進行審查。

時間訂在 108 年 7 月 10 日下午 14:00。請對審查時間及方式提出意見討論。

說明：各年級課程計畫請各年段教師依委員會建議修正，並訂定108年7月10日為複審日。

決議：全體委員一致通過

肆：臨時動議：無

伍：散會 16 時 20 分

附註：委員會議討論情形

臺東縣卑南鄉溫泉國民小學課程發展委員會
107學年度 108年6月28日會議委員簽到簿

成員	職稱	姓名	簽名處	備註
當然委員 委員無人	校長	吳正成校長	吳正成	
當然委員 家長委員會 代表	家長會長	翁東雄會長	翁東雄	
當然委員 行政人員代表	教導主任	湯惠芬主任	湯惠芬	
當然委員 行政人員代表	總務主任	劉和旺主任	劉和旺	
當然委員 行政人員代表	教學組長	郭協助組長	郭協助	
當然委員 行政人員代表	訓導組長	鄭襄文組長	鄭襄文	
當然委員 行政人員代表	幼兒園主任	張海倫主任	張海倫	
年級及領域 教師代表	國小部教師	國語文	高靜芳老師	高靜芳
		英語文	陳怡鳳老師	
	國小部教師	沈淑玲老師	沈淑玲	
	國小部教師	田孟儒老師	田孟儒	
	國小部教師	吳美玉老師	吳美玉	
	國小部教師	黃英鈺老師		
	國小部教師	李慧美老師	李慧美	
	國小部教師	陳佑綺老師	陳佑綺	
幼兒園教師	林怡利老師	林怡利		
幼兒園教師	李縱榮老師	李縱榮		



課程	國文		科舉				生活應用			合計	總積分
	本國語	本土語	數學	自然	資訊	社會	藝文	體藝	綜合		
科舉總計	24	8	23	19	6	9	4	6		174	
國文			2	6			4			6	
數學			2	3	6	3				14	
自然			11	3						14	
資訊								6		20	
社會										6	
本土語		6								6	
英語一	14					3				18	
英語二	10									10	
英語三	14									14	
John Mike	14									4	
康維一	4									4	6
康維二	4									4	

臺東縣卑南鄉溫泉國民小學

107 學年度第二學期第 2 次課發會會議紀錄

會議時間：108 年 7 月 10 日 13 時 30 分

會議地點：本校會議室

出席人員：如簽到簿（全體教師）

主席：吳校長 正成

紀錄：湯主任 惠芬

壹、主席致詞

一、本次課發會委員出席人數為 14 人。

二、本次會議主要工作：

（一）審核 108 學年度在地全球實驗教育課程上下學期各年級領域課程初審，部分未符合各領域課程指標之各年級各領域課程計畫之複審。

貳、討論事項

案由一：請審查 108 學年度上下學期各年級領域計畫初審，未符合各領域課程指標之各年級領域課程計畫。

審查一：108 學年度二年級生活應用領域-社會課程教學計畫上下學期課程計畫報告：

1. 二年級生活應用領域-社會課程上下學期教學計畫修正後的編排、規劃說明。

決議：1. 二年級生活應用領域-社會課程上下學期教學計畫修正後符合課程指標。

2. 全體教師一致通過。

審查二：108 學年四年級上下學期生活應用領域-社會課程教學計畫報告：

1. 108 學年上下學期生活應用領域-社會課程教學計畫修正後的編排、規劃說明。

決議：1. 108 學年上下學期生活應用領域-社會課程教學計畫符合課程指標。

2. 全體教師一致通過。

參：臨時動議：無

肆：散會 12 時 30 分

附註：

課發會進行課程計畫審查情形

臺東縣卑南鄉溫泉國民小學課程發展委員會

107學年度 108年7月10日會議委員簽到簿

成員	職稱	姓名	簽名處	備註
當然委員 兼召集人	校長	吳正成校長	吳正成	
當然委員 家長委員會 代表	家長會長	翁東維會長	翁東維	
當然委員 行政人員代表	教導主任	湯惠芬主任	湯惠芬	
當然委員 行政人員代表	總務主任	劉和旺主任	劉和旺	
當然委員 行政人員代表	教學組長	郭協助組長	郭協助	
當然委員 行政人員代表	訓導組長	鄭震文組長	鄭震文	
當然委員 行政人員代表	幼兒園主任	張海倫主任	張海倫	
年級及領域 教師代表	國小部教師	國語文 高靜芬老師	高靜芬	
		英語文 陳怡鳳老師		
		沈淑玲老師	沈淑玲	
	國小部教師	田孟儒老師		
	國小部教師	吳美玉老師	吳美玉	
	國小部教師	黃英鈺老師		
	國小部教師	李慧美老師	李慧美	
	國小部教師	陳佑綺老師	陳佑綺	
	幼兒園教師	林怡利老師	林怡利	
幼兒園教師	李綏榮老師	李綏榮		

